

Območni razvojni svet Spodnje Podravje je na svoji konstitutivni seji dne 03.07.2006 sprejel

POSLOVNIK OBMOČNEGA RAZVOJNEGA SVETA SPODNJE PODRAVJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo, način dela in odločanja Območnega razvojnega sveta Spodnje Podravje (v nadaljevanju: ORS) za sprejem oziroma zavrnitev Območnega razvojnega programa Spodnje Podravje (v nadaljevanju ORP).

2. člen

Člani Sveta regije so vsi župani občin in mestnih občin v območnem razvojnem partnerstvu Spodnje Podravje.

Župana lahko na seji ORS nadomešča pisno pooblaščen namestnik.

Za delo v ORS člani ne prejmejo plačila oz. nadomestila.

3. člen

Delovanje ORS je javno.

II. ORGANIZACIJA

4. člen

Organi ORS Spodnje Podravje so :

- predsednik (-ca) ORS in namestnik (-ica) predsednika (-ce) ORS
- sekretariat ORS.

5. člen

Prvega predsednika (-co) ORS in namestnika predsednika (-ce) ORS izvoli svet z dvotretjinsko večino glasov prisotnih predstavnikov ORS. Po poteku mandata predsednika (-ce) ORS njegovo mesto prevzame namestnik (-ca), ORS pa izvoli novega namestnika (-co) za dobo 12 mesecev.

Mandat predsednika (-ce) in namestnika predsednika (-ce) je 12 mesecevi.

Predsednik (-ca) ORS opravlja naslednje naloge:

- sklicuje in vodi seje ORS,
- oblikuje in razglašča sklepe ORS,

- podpisuje zapisnike s sklepi ORS,
- skrbi za izvrševanje sklepov ORS,
- zastopa in predstavlja ORS,
- obvešča javnost o delu ORS, ter
- opravlja druge naloge, določene s tem poslovnikom ali s sklepi ORS.

V primeru odsotnosti ali zadržanosti predsednika (-ce) ORS opravlja njegove naloge njegov namestnik (-ca).

6. člen

Predsednik (-ca) oziroma njegov namestnik (-ca) sta lahko predčasno razrešena, če tako odloči dvotretjinska večina prisotnih predstavnikov ORS. ORS mora še na isti seji izvoliti novega predsednika (-co) oziroma namestnika (-co) sveta.

7. člen

Administrativne, tehnične in strokovne naloge (sekretariat) za ORS zagotavlja ZRS Bistra Ptuj.

Sekretariat skrbi za pripravo sej ORS, za koordinacijo administrativnih, tehničnih in strokovnih nalog ter piše zapisnik.

III. SEJE OBMOČNEGA RAZVOJNEGA SVETA

8. člen

ORS dela in odloča na sejah. Seje sklicuje in vodi predsednik (-ca) na lastno pobudo, na podlagi sklepa ORS, na zahtevo ZRS Bistra Ptuj ali na pisno zahtevo petih članov.

Predsednik (-ca) mora sklicati sejo:

- za obravnavo in sprejem oz. zavrnitev Območnega razvojnega programa Spodnje Podravje v celoti.

9. člen

Sklic seje ORS s predlogom dnevnega reda in gradivom se pošlje članom najmanj sedem dni pred dnevom, določenim za sejo. Gradivo za seje ORS vsebuje tudi predloge sklepov, o katerih se bo glasovalo na seji.

Sklic seje in predlog dnevnega reda pripravi predsednik.

10. člen

Seje ORS so lahko dopisne in se skličejo na predlog predsednika po elektronski pošti skupaj z dnevnim redom in gradivi. V sklicu predsednik ORS določi rok za pripombe na posredovano gradivo.

Dopisna seja je odprta za glasovanje predlaganih sklepov najmanj dva delovna dneva. V primeru, ko je seja sklicana do 12. ure v dnevu, bo odprta za glasovanje do naslednjega delovnega dne do 12. ure. V primeru, ko se seja skliče po 12. uri v dnevu, je odprta za glasovanje do 12. ure tretjega (delovnega) dne.

Dopisne seje se skličejo in izvedejo z usklajevanjem in glasovanjem preko elektronske pošte.

11. člen

ORS sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina vseh županov oz. pooblaščenih namestnikov. Navzočnost se ugotovi na podlagi podpisov na listi navzočih. Lista navzočih je priloga zapisnika seje.

ORS sprejema svoje odločitve z večino glasov navzočih članov sveta z glasovalno pravico. Če je ORS o istem vprašanju predloženih več predlogov, se o teh predlogih glasuje v takem vrstnem redu kot so bili predloženi.

Vsak predstavnik ima pravico pred glasovanjem obrazložiti svojo odločitev.

ORS praviloma odloča z javnim glasovanjem, ki se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Glasuje se z vzdigovanjem rok, pri tem se v zapisnik napiše, koliko jih je glasovalo "za", koliko "proti" predlogu in koliko se jih "vzdrži". Glasovanje o posameznem vprašanju je lahko tudi tajno, če zato glasuje najmanj polovica prisotnih članov.

Izid glasovanja ugotavlja predsedujoči ORS.

Vsak predstavnik ima pravico podati na zapisnik svoje ločeno mnenje.

12. člen

Na začetku seje ORS določi dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda ORS najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda in nato o predlogih, da se dnevni red razširi.

13. člen

Po določitvi dnevnega reda ORS odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje in se seznanijo z uresničitvijo sklepov prejšnje seje.

Člani ORS lahko na zapisniku dajo pripombe in dopolnila.

O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloča ORS z večino glasov na seji navzočih predstavnikov.

Predsednik ORS ugotovi, da je sprejet zapisnik, h kateremu ni bilo pripomb, ali zapisnik, ki je bil po sprejetih pripombah ustrezno spremenjen ali dopolnjen.

14. člen

Predstavniki se k razpravi prijavijo z dvigom rok in dobijo besedo, ko jih k besedi pozove predsednik ORS.

Razprave na seji praviloma časovno niso omejene, razen v primeru, ko ORS na seji ne sklene drugače.

15. člen

Med razpravo lahko član ORS predlaga prekinitve seje oz. preložitev razprave o določeni točki dnevnega reda . Predsednik je dolžan tak predlog dati na glasovanje.

16. člen

O delu ORS se piše zapisnik, v katerem se vpišejo vsi sklepi in stališča ter pomembne ugotovitve ORS. Priloga k zapisniku je tudi lista prisotnosti. Zapisnik vodi sekretariat ORS.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsednik ORS in sestavljaivec zapisnika.

IV. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Ta poslovnik sprejme ORS na seji z dvotretjinsko večino vseh navzočih članov.

18. člen

Spremembe in dopolnitve tega poslovnika se sprejemajo po enakem postopku kot je določen njegov sprejem.

19. člen

Poslovnik začne veljati z dnem sprejema na seji ORS Spodnje Podravje.

Za pravilno tolmačenje in uporabo tega poslovnika je odgovoren ORS Spodnje Podravje.

ORS Spodnje Podravje je sprejel ta poslovnik na 1. seji, dne 03.07.2006

Predsednik:
Anton Butolen, l.r.